


Personal de Planta

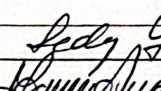
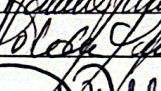
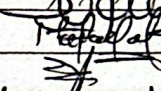
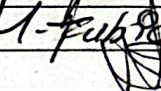
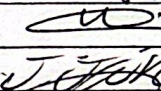
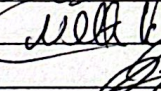
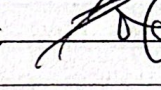
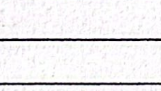
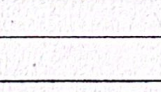
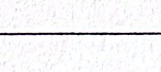
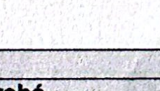
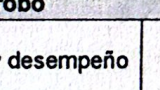
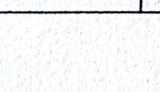
 CONTROL DE ASISTENCIA				
Versión: 00	Responsable: Subgerente Administrativa	Fecha: 02/05/2025	Pg. 1 de 1	Código: SST-FOR-05

Tema: Introducción a la G.D. (Organización). Metodología elaboración inventarios Capacitador/conferencista: Claudia Campos.

Objetivo específico:

Capacitar a líderes de proceso y personal designado con el fin de llevar un archivo de gestión bien organizado y documentado dando cumplimiento a los lineamientos del Archivo General de la Nación

Fecha: 23-Julio-2025 Hora: 8am a 10am Lugar: FLT

Nombre	Cargo	Firma
Ledy Bautista Rodríguez	Secretaría	
Martiza Arias Granda	Secretaría	
Hilda Paredes Gómez	Profesional	
Sam H. Abiardo M.	Secretaría Ejecutiva	
Maria del Pilar Remon	Financiera	
Maria Edylo Salazar	Unidad	
Maria Fabiola Pinos Lara	Arquero contel.	
José Walter Sarmiento	Almacenista	
Melina Lora	Stani	
J. C. C. C. C.	Secretaría	
Nelka Rosada S	J. O. C. T	
JUAN G. PINO	PROFESIONAL	
Mara Noelly Berraz	Subgerente Administrativo	

CONTROL DE CAMBIOS				
Versión	Fecha	Elaboró	Revisó/Aprobó	Comentarios
00	02/05/2025	Subgerente Administrativa / Contratista de calidad	Comité de gestión y desempeño	Creación del documento